

TIROCINIO DI ISPEZIONE E CONTROLLO DEGLI ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE I E II

Sommario

SEZIONE I - organizzazione e modalità di svolgimento *pagina 1*

SEZIONE II - Registrazione delle attività, raggiungimento obiettivi e acquisizione competenze, valutazione *pagina 3*

SEZIONE III - Informazioni e istruzioni specifiche per alcune strutture/servizi (da utilizzare solo per le strutture di seguito riportate) *pagina 4*

Periodo di applicazione: tutti i tirocini programmati a partire dal 1 gennaio 2013

SEZIONE I – organizzazione e modalità di svolgimento

Persona da contattare:

Dott. Vincenzo Spanu (**RPT: Responsabile della Procedura Tirocinio**)

(email: vspanu@uniss.it; tel. 079 22 94 55)

Istruzioni:

- Il tirocinante **come prima attività di programmazione del tirocinio in Ispezione degli Alimenti di Origine Animale deve contattare il RPT** presso la sezione di Ispezione degli Alimenti.
Il **RPT** fornirà le informazioni e documenti necessari **PRIMA DI PRENDERE CONTATTI CON LE AUSL (SERVIZI VETERINARI) o ALTRA STRUTTURA ESTERNA**
- Il tirocinio si svolge presso strutture convenzionate (AUSL, stabilimenti, altri enti pubblici o privati), presso le quali sarà individuato un tutor responsabile della certificazione delle attività. Qualora il tutor individuato non sia rappresentato da un Veterinario del Servizio Sanitario Nazionale è richiesto un breve curriculum (il format è disponibile tra i documenti forniti dal RPT).

- Le attività del tirocinio di Ispezione e Controllo degli Alimenti di Origine Animale I e II hanno durata di **42** giorni (**175 ore**- 7 CFU). Consta di un periodo di tirocinio strutturato (10 giorni lavorativi) e un periodo di tirocinio a struttura flessibile (periodo restante del tirocinio). E' opportuno svolgere il tirocinio in almeno 2 strutture differenti (di norma fino a 3), per una preparazione più completa dello studente e per non sovraccaricare le strutture ospitanti.
- Periodo di tirocinio strutturato: è **obbligatorio** lo svolgimento di un periodo di attività presso il **Servizio Veterinario (Area B e Area C) delle AUSL** convenzionate, per **almeno 10 giorni lavorativi** (attività effettiva, festivi esclusi).

Nel corso di tale periodo dovranno essere garantiti:

a) lo svolgimento delle attività per il numero di ore richiesto e il raggiungimento di seguenti obiettivi documentati dalla compilazione del modello 3/b del Regolamento (e oggetto di registrazione nel LogBook):

1. Affiancamento attività di Controllo ufficiale presso stabilimento di trasformazione (minimo 8h di tirocinio);
2. Controllo ufficiale elementi/procedure di rintracciabilità (minimo 4h di tirocinio);
3. Attività del Veterinario ufficiale negli stabilimenti di macellazione (R 854/2004) (minimo 18h di tirocinio);
4. Controllo ufficiale presso stabilimenti di produzione di carni sezionate, carni macinate, CSM e preparazioni di carne (minimo 6 h di tirocinio).

b) lo svolgimento di attività obbligatorie in riferimento all'obiettivo 3 (Attività del Veterinario ufficiale negli stabilimenti di macellazione), come descritte nel modello 3/b, obiettivo 3, punti 1 e 2 della colonna "Modalità raggiungimento degli obiettivi e riferimenti normativi".

- Periodo di Tirocinio a struttura flessibile: è obbligatorio, ma la pianificazione può essere modulata in funzione di obiettivi specifici e della struttura dove è previsto lo svolgimento delle attività (AUSL, stabilimenti, altri enti pubblici o privati). Nella documentazione distribuita presso la sezione di Ispezione dal RPT all'inizio del tirocinio sono fornite anche istruzioni per individuare e definire gli obiettivi specifici delle attività.

Il raggiungimento degli obiettivi verrà certificato dal tutor (modello 3/b).

SEZIONE II – Registrazione delle attività, raggiungimento obiettivi e acquisizione competenze, valutazione

L'approvazione e la valutazione del tirocinio relativo all'Ispezione degli Alimenti di Origine Animale è subordinata alla redazione da parte del tirocinante di un report (modello 3/b) e all'acquisizione, da parte dei docenti del settore e del referente del tirocinio, di una valutazione positiva delle attività svolte.

Presso la sezione o contattando la RPT (Dott. Vincenzo Spanu, mail:vsanu@uniss.it) è disponibile un esempio precompilato del modello 3/b.

Ai fini della approvazione e valutazione del tirocinio:

- il modello 3/b dovrà essere compilato esclusivamente in formato elettronico, stampato e sottoposto alla firma del tutor. Dovrà essere quindi consegnato insieme al libretto al termine del tirocinio. E' richiesto il rispetto delle specifiche per la compilazione (sequenza delle informazioni secondo quanto riportato nel modulo e nel file di esempio; spazio e tipologia di carattere);

- La firma per approvazione da parte del referente del tirocinio sarà apposta sul libretto del tirocinio solo in seguito a verifica di:

1. rispetto dell'impegno orario minimo predeterminato per il tirocinio strutturato, in relazione agli obiettivi da 1 a 4;

2. completamento delle attività obbligatorie previste nel tirocinio strutturato (riportate nel modello 3/b, obiettivo 3, e specificate ai punti 1 e 2 nella colonna "Modalità raggiungimento degli obiettivi e riferimenti normativi")

3. acquisizione degli obiettivi e competenze previste per il tirocinio strutturato (numero obiettivi previsti=4) e di ulteriori obiettivi e competenze da acquisire nel periodo di tirocinio a struttura flessibile (numero obiettivi ≥ 4).

4. all'acquisizione di una valutazione complessiva almeno di "sufficiente".

ATTENZIONE: la non approvazione conseguente il non rispetto dei requisiti sopra riportati comporta la ripetizione delle attività del tirocinio in Ispezione degli Alimenti di Origine Animale. Questo può determinare la ripetizione dell'intero periodo di tirocinio (in quanto attività continuativa)

SEZIONE III - Informazioni e istruzioni specifiche per alcune strutture/servizi (da utilizzare solo per le strutture di seguito riportate):

ASL n°1 di Sassari:

a) informazioni

Il Servizio Veterinario della Asl N°1 accetta per il tirocinio:

1. studenti che abbiano sostenuto con **esito positivo** almeno uno dei due esami del settore Ispezione:

- Corso integrato 15.1: Industrie e controllo di qualità degli alimenti
- Corso Integrato 15.2: Ispezione, controllo e certificazione degli alimenti di origine animale

Sarà richiesta allo studente **autocertificazione** da predisporre secondo apposito modulo, reso disponibile al momento della consegna del libretto del tirocinio di Ispezione. **A questo dovrà essere allegato un certificato medico che attesti lo stato di salute dello studente. Tale certificato dovrà essere rilasciato dal medico reso disponibile dall' ERSU (residenza studenti di Via Manzella, 079/258261).**

2. studenti che siano inseriti in una programmazione predisposta a cura del **RPT**.

3. Per la sede di Sassari accetta fino a **2 studenti contemporaneamente**.

3.1 Ciascuna delle sedi di Bono, Alghero e Thiesi accetta, quando necessario, **1 ulteriore studente**.

4. L'interessato dovrà presentarsi almeno 10 giorni prima dell'inizio del tirocinio presso la sede del Servizio Igiene degli Alimenti di Origine Animale (Dipartimento di Prevenzione AUSL n.1), Via Rizzeddu 21, palazzina F, Sassari.

b) istruzioni

Per poter rispettare la condizione di cui al punto 2 occorre:

Prenotare le date definitive di svolgimento del tirocinio entro il 16 dicembre 2013 (il libretto per chi inizia il tirocinio a Gennaio 2014 verrà consegnato dal 19 al 23 dicembre 2013)

Le date di inizio tirocinio devono essere successive al 31 dicembre 2013.

Istituto Zooprofilattico della Sardegna (sede di Sassari):

a) informazioni

(Temporaneamente sospeso sarà data comunicazione quando disponibile)

Sono ammessi a svolgere il tirocinio non più di 2 studenti contemporaneamente.

Il Referente: Prof. Enrico De Santis